|  |
| --- |
| **TALEP SAHİBİ** |
| Adı Soyadı  |  |
| Unvan  |  |
| Fakülte / Enstitü / Birim |  | Bölüm /Anabilim Dalı |  |
| Akademik Kadro | [ ] Öğretim Üyesi [ ]  Öğretim Görevlisi [ ]  Araştırma Görevlisi |
| İşe Başlama Tarihi |  |
| ORCID\* |  |
| ResearcherID\* |  |
| \*Araştırma kimlik numaralarına (ORCID ve ResearcherID) yayınların bağlı olması zorunludur. |

|  |
| --- |
| **PROFESYONEL - AKADEMİK KURULUŞLARA ÜYELİK** |
| Kuruluşun Adı |   |
| Üyeliğin ait olduğu yıl |  |

|  |
| --- |
| **MAKALE DESTEK** |
| Makale Başlığı |   |
| Dergi Adı |   |
| ISSN |   |
| Destek Türü | [ ]  Hakem Değerlendirme [ ]  Basım [ ]  Makale İşlem (APC) [ ]  Dil Redaksiyon |

|  |
| --- |
| **BİLİMSEL TOPLANTI (KONGRE, KONFERANS, SEMPOZYUM, ÇALIŞTAY)**(Ders Telafi bölümünü de doldurunuz.) |
| Bilimsel Toplantının Türü | [ ]  Ulusal [ ]  Uluslararası |
| Bilimsel Toplantının Adı  |  |
| Şehir |  | Ülke |  |
| Etkinlik Tarihi | Başlama Tarihi |  | Bitiş Tarihi |  | Toplam Gün |  |
| **Ek 1:** Bilimsel toplantıya katılıma ilişkin davet yazısı, **Ek 2:** Bildirinin sunulacağına dair kabul yazısı, **Ek 3:** Sunulacak bildirinin örneği veya özeti  |

|  |
| --- |
| **AKADEMİK VEYA TEKNİK SEYAHAT KATILIM** (Ders Telafi bölümünü de doldurunuz.) |
| Seyahatin Adı |  |
| Seyahatin Amacı |  |
| Şehir ve Ülke |  |
| Seyahat Tarihi | Başlama Tarihi |  | Bitiş Tarihi |  | Toplam Gün |  |

|  |
| --- |
| **DERS TELAFİ** |
| Belirtilen Süre İçinde Sorumlu Olunan Dersin Kodu ve Adı (Türkçe) |  |
| Belirtilen Süre İçinde Sorumlu Olunan Dersin Kodu ve Adı (İngilizce) |  |
| Dersi Telafi Edecek Kişinin (varsa) Adı Soyadı |  |

|  |
| --- |
| **KAF DESTEĞİNİN KULLANIM MİKTARI** |
| Harcırah Talebi\* | (Para birimini belirtiniz .........) |  |
| Harcırah + KAF Talebi\* | (Para birimini belirtiniz .........) |  |
| KAF Talebi\*\* | (Para birimini belirtiniz .........) |  |
| \* Harcırah tercih edildiğinde konaklama ve yemek giderleri için mali belge ibraz edilmesine gerek bulunmamaktadır. Varsa ek harcırah talebi bu alana yazılmalıdır.\*\* Tüm harcama belgeleri (fatura, perakende satış fişi, gider pusulası, serbest meslek makbuzu, müstahsil makbuzu, e-bilet vb.) ibraz edilmelidir.KAF Yönerge Eki – Akademik Nitelikli Toplantı Destek Üst Limitleri Çizelgesi için bakınız: <https://www.tedu.edu.tr/arastirma-yonetmelik-ve-yonergeleri> |
| **EK KAF DESTEĞİ TALEBİ** (Destek koşullarının sağlanması ve KAF destek tutarının bitmesi ve/veya yeterli gelmemesi durumunda verilir.) |
| **DESTEK TÜRÜ** | **DESTEK YÜZDESİ** |
| Yayın teşvik; WoS veya Scopus veritabanlarında endekslenen toplam 4 ve üzeri yayın (makale, kitap, kitap içi bölüm, makale incelemesi) | [ ] %20 |
| Yayın teşvik; WoS veya Scopus veritabanlarında endekslenen toplam 3 yayın (makale, kitap, kitap içi bölüm, makale incelemesi) | [ ] %15 |
| Proje teşvik | [ ] %50 |
| Yayın teşvik; 1.Ek KAF desteği yılda 1 kere verilir ve bir sonraki yıla devretmez. 2.Yayının bir önceki yıla ait olması ve basım bilgisinin (DOI, cilt ve basım yılı) kesinleşmiş olması gerekmektedir. Ön basımı yapılmış yayın kapsam dışıdır.3.1. Grup KAF destek miktarı yüzdesi alınarak hesaplanır. 1. Grup KAF destek miktarlarını görüntüleyebilmek için [tıklayınız.](https://www.tedu.edu.tr/sites/default/files/docs/TR-KAFYonergeEki-AkademikNitelikliToplantiDestekUstLimitleriCizelgesi-2024-2025_1.pdf)Proje teşvik;4. Proje ödül desteği almış proje sahipleri için, projenin devam ettiği süre boyunca Kişisel Akademik Gelişim Fonu (KAF) desteği üst limiti, ait olduğu kategorinin 1,5 katı oranında uygulanır. |